Затверджено

наказом Міністерства юстиції

26.05.2011 № 1434/5

**ФОРМА**

**для подання запиту на отримання публічної інформації**

**від юридичної особи електронною поштою**

|  |
| --- |
| Розпорядник інформації **Київський національний університет** **будівництва і архітектури** **03037, м. Київ, пр.-т. Повітрофлотський 31****ЗАПИТ****на отримання публічної інформації** |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Фізична особа | **V** | Юридична особа |  | Об’єднання громадян без статусу юридичної особи |

 |
| **Найменування юридичної особи** |  |
| **Поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача**  |  |
| **Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується або Загальний опис інформації, що запитується** | (Загальний опис необхідної інформації) |
| **Прошу надати відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:**(необхідно поставити відмітку ) |
|

|  |
| --- |
|  |

**Поштою**  | (Вказати поштову адресу) |
|

|  |
| --- |
|  |

**Факсом** | (Вказати номер факсу) |
|

|  |
| --- |
|  |

**Електронною поштою**  | (Вказати e-mail) |
| **Контактний телефон запитувача**  |  |
| **Посада** |  |
| **Прізвище, ім’я, по батькові представника запитувача** |  |
| **Дата запиту**  |  |
| **Заповнюється розпорядник інформації** (особа яка прийняла запит) |
| **Посада, прізвище, ініціали, телефон підпис працівника, що прийняв запит** |  |
| **Час та дата** |  |