

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

ПРОТОКОЛ № 4

**засідання організаційного комітету з проведення виборів ректора
Київського національного університету будівництва і архітектури**

м. Київ

29 серпня 2019 р.

На засіданні Оргкомітету з проведення виборів ректора Університету присутні члени комітету: Чернишев Д.О., Гоц В.І., Дьомін М.М., Бурдейна Н.Б., Ваколюк А.С., Волошкіна О.С., Слободенюк О.В., Котьолкіна В.І. Запрошені проректори університету та декани факультетів.

Порядок денний:

1. Про затвердження графіка проведення зборів штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, з обрання виборних представників для участі у виборах ректора та призначення представників Оргкомітету на зборах.

2. Про графік проведення зборів (конференцій) студентів з обрання виборних представників для участі у виборах ректора Університету.

3. Про затвердження порядку акредитації спостерігачів на виборах ректора.

4. Про затвердження порядку організації роботи спостерігачів на виборах ректора.

За затвердження порядку денного голосували одногolosно.

1. Слухали:

Про затвердження графіка проведення зборів штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, з обрання виборних представників для участі у виборах ректора та призначення представників Оргкомітету на зборах.

Постановили:

1.1. Затвердити графік проведення зборів штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, з обрання виборних представників для участі у виборах ректора та призначити представників Оргкомітету на зборах (додаток 1).

1.2. Зобов'язати представників Оргкомітету:

проконтролювати хід підготовки до зборів, взаємодіючи при цьому з особою, визначеною відповідальною за їх організацію і проведення (додаток 2 до протоколу засідання Оргкомітету від 22.08.2019р.);

до початку зборів перевірити готовність приміщення та наявність скриньок для голосування і техніки для друкування бюлетенів;

від імені Оргкомітету відкрити збори, коротко проінформувати про порядок проведення виборів ректора та повідомити доведену відповідному підрозділу (групі підрозділів) квоту для обрання представників від працівників, що не є НПП;

під час проведення зборів слідкувати за дотриманням процедур, визначених Положенням про обрання виборних представників, що не є НПП, для участі у виборах ректора. У разі порушень вносити необхідні корективи у ході зборів в акт порушень;

після закінчення зборів отримати один примірник протоколу лічильної комісії за результатами голосування та передати його секретарю Оргкомітету Котьолкіній В.І.

Рішення прийнято одногосно.

2. Слухали:

Про графік проведення зборів (конференцій) студентів з обрання виборних представників для участі у виборах ректора Університету.

Постановили:

2.1. Начальнику навчального відділу Шпакову А.В. до 2 вересня передати Слободенюку О.В. дані про чисельний склад студентів денної форми навчання у розрізі факультетів.

2.2. Голові ради студентського самоврядування Слободенюку О.В. до 4 вересня скласти графік проведення зборів (конференцій) студентів та погодити його з головою Оргкомітету Чернишевим Д.О.

Рішення прийнято одногосно.

3. Слухали:

Про затвердження порядку акредитації спостерігачів на виборах ректора.

Постановили:

3.1. Затвердити порядок акредитації спостерігачів на виборах ректора Київського національного університету будівництва і архітектури (додаток 2).

Рішення прийнято одногосно.

4. Слухали:

Про затвердження порядку організації роботи спостерігачів на виборах ректора.

Постановили:

4.1. Затвердити порядок організації роботи спостерігачів на виборах ректора Київського національного університету будівництва і архітектури (додаток 3).

Рішення прийнято одногосно.

Голова Оргкомітету
Секретар Оргкомітету



Д.О. Чернишев
В.І. Котьолкіна

Додаток 1
Затверджено організаційним комітетом
з проведення виборів ректора КНУБА,
протокол № 4 від 29.08.2019 р.

Графік проведення загальних зборів працівників структурних підрозділів (груп структурних підрозділів), що не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, з обрання працівників для участі у виборах ректора КНУБА

№ п/п	Структурні підрозділи (групи структурних підрозділів)	Дата проведення зборів	Час	Місце	Представник Оргкомітету
1.	Будівельний факультет	5.09.2019р.	13.50.	ауд.102	Гоц В.І.
2.	Факультет автоматизації та інформаційних технологій	5.09.2019р.	13.50	ауд.205	Дьомін М.М.
3.	Архітектурний факультет	3.09.2019р.	12.00	Бібліотека архітектурного корпусу	Баженов В.А.
4.	Група № 1	5.09.2019р.	14.00	ауд. 466	Чернишев Д.О.
5.	Група № 2	6.09.2019р.	14.00	ауд. 466	Чернишев Д.О.
6.	Група № 3	3.09.2019р.	15.00	ауд. 466	Чернишев Д.О.
7.	Група № 4	4.09.2019р.	15.00	ауд. 466	Чернишев Д.О.
8.	Група № 5	4.09.2019 р.	14.00	Читальний зал (3 поверх)	Волошкіна О.С.
9.	Група № 6	9.09.2019 р.	15.00	ауд. 466	Гоц В.І.
10.	Група № 7	04.09.2019р.	10.30	актова зала	Котьолкіна В.І.
11.	Група № 8	05.09.2019р.	10.30	актова зала	Ваколук А.С.
12.	Група № 9	06.09.2019р.	10.30	актова зала	Семенцова І.О.
13.	ВСП “Інститут інноваційної освіти КНУБА”	11.09.2019р.	14.00	вул. Освіти, 4 ауд.222	Бурдейна Н.Б.
14.	ВСП “Київський індустріальний коледж КНУБА”	5.09.2019 р.	13.30	Актова зала коледжу	Аксельрод Р.Б.
15.	ВСП “Миколаївський будівельний коледж КНУБА”	10.09.2019р.	14.00	Актова зала коледжу	Аксельрод Р.Б.
16.	ВСП “Житомирський технологічний коледж КНУБА”	12.09.2019 р.	14.00	Актова зала коледжу	Аксельрод Р.Б.
17.	ВСП “Вінницький коледж будівництва і архітектури КНУБА”	6.09.2019 р.	14.00	Лекційна зала коледжу	Аксельрод Р.Б.

Голова Оргкомітет
Секретар Оргкомітету



Д.О. Чернишев
В.І. Котьолкіна

Додаток 2
Затверджено
рішенням організаційного комітету
з проведення виборів ректора КНУБА
від 29 серпня 2019 р., протокол № 4

ПОРЯДОК
акредитації спостерігачів на виборах ректора
Київського національного університету будівництва і архітектури

1. Порядок акредитації спостерігачів на виборах ректора Київського національного університету будівництва і архітектури (далі – Порядок) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» з наступними змінами (далі – Методичні рекомендації), Статуту Київського національного університету будівництва і архітектури (далі - Університет), Положення про порядок проведення виборів ректора Київського національного університету будівництва і архітектури.

2. Порядок визначає умови та процедуру акредитації спостерігачів від кандидатів на посаду ректора Університету та громадських спостерігачів (далі – спостерігачі) під час проведення виборів ректора Університету з метою дотримання принципів гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, прозорості та забезпечення рівності прав учасників виборів.

3. Порядок, а також зміни і доповнення до нього затверджуються Організаційним комітетом з проведення виборів ректора Університету далі – Оргкомітет).

4. Рішення про акредитацію спостерігачів віднесено до компетенції Оргкомітету.

5. Спостерігачем може бути будь-яка особа, крім членів головної та дільничних виборчих комісій з виборів ректора Університету, членів Оргкомітету та кандидатів. Одна особа може бути спостерігачем лише від одного кандидата чи однієї громадської організації.

Повноваження спостерігачів починаються з дня їх акредитації Оргкомітетом і припиняються після складання підсумкового протоколу про результати голосування на виборах ректора Університету.

6. Спостерігачі від кандидата на посаду ректора Університету акредитуються Оргкомітетом за поданням кандидата на посаду ректора Університету, а громадські спостерігачі – за поданням керівника відповідної громадської організації.

Право делегувати спостерігачів на вибори ректора Університету мають громадські організації, до статутних повноважень яких належать питання освітньої та наукової діяльності.

7. Подання про акредитацію спостерігача вноситься до Оргкомітету не пізніше як за три доби до дня виборів.

У поданні про акредитацію спостерігачів зазначаються їх прізвища, імена, по батькові, місце роботи та посада, номери контактних телефонів, а також вказано, де має перебувати спостерігач – в Університеті чи на одній з виборчих дільниць.

До подання від громадської організації додається завірена копія її статуту.

9. Оргкомітет протягом трьох днів від дати отримання подання, але не пізніше ніж за добу до проведення виборів приймає рішення про акредитацію спостерігачів та видає їм посвідчення (додаток 1), а також вносить відповідний запис у реєстр спостерігачів (додаток 2).

10. У разі перевищення граничної кількості спостерігачів, зазначеної у п. 34 Методичних рекомендацій Оргкомітет при здійсненні акредитації враховує черговість надходження подань про акредитацію спостерігачів.

11. Підставою для відмови у акредитації спостерігача може бути:
недотримання вимог до подання, визначених пунктом 7 цього Положення;
виявлення недостовірної інформації у поданні;
порушення термінів внесення подання;
перевищення граничної кількості спостерігачів, визначеної пунктом 34 Методичних рекомендацій.

12. Кандидат на посаду ректора Університету або керівник громадської організації має право відкликати спостерігача, звернувшись з письмовою заявою до Оргкомітету про припинення його акредитації, і подати документи для акредитації спостерігачем іншої особи.

Спостерігач від кандидата на посаду ректора Університету, громадський спостерігач має право у будь-який час звернутися до Оргкомітету із заявою про припинення своєї акредитації. На підставі такої заяви Оргкомітет приймає рішення про скасування акредитації спостерігача. Копія відповідного рішення надається кандидату на посаду ректора Університету або керівнику відповідної громадської організації, які після отримання такого рішення мають право подати нове подання для реєстрації спостерігачем іншої особи у строки встановлені цим Порядком.

Голова Оргкомітету
Секретар Оргкомітету



Д.О. Чернишев
В.І. Котьолкіна

*Додаток №1
до Порядку акредитації спостерігачів
на виборах ректора Київського
національного університету
будівництва і архітектури*

Київський національний університет будівництва і архітектури

ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ
з проведення виборів ректора
Київського національного університету будівництва і архітектури

ПОСВІДЧЕННЯ № _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

є спостерігачем на виборах ректора Київського національного університету будівництва і архітектури 25 вересня 2019 р. від

(прізвище, ім'я, по батькові кандидата або назва громадської організації)

Дійсне з пред'явленням документа, що посвідчує особу.

**Голова
Організаційного комітету**

(підпис)

(прізвище, ініціали)

МП

Додаток 3

*Затверджено
рішенням організаційного комітету
з проведення виборів ректора КНУБА
від 29 серпня 2019 р., протокол № 4*

**ПОРЯДОК
організації роботи спостерігачів на виборах ректора Київського
національного університету будівництва і архітектури**

1. Порядок організації роботи спостерігачів на виборах ректора Київського національного університету будівництва і архітектури (далі – Порядок) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» з наступними змінами (далі – Методичні рекомендації), Статуту Київського національного університету будівництва і архітектури (далі - Університет) та Положення про порядок проведення виборів ректора Київського національного університету будівництва і архітектури.

2. Цей Порядок визначає умови організації роботи спостерігачів від кандидатів на посаду ректора Університету та громадських спостерігачів (далі – спостерігачі) під час проведення виборів ректора Університету з метою дотримання принципів гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, прозорості та забезпечення рівності прав учасників виборів.

3. Цей Порядок, а також зміни і доповнення до нього затверджуються організаційним комітетом з проведення виборів ректора університету (далі – Оргкомітет).

4. Кандидат на посаду ректора Університету має право мати до двох спостерігачів на виборчу дільницю. На виборчій дільниці можуть бути присутні до трьох громадських спостерігачів.

5. Спостерігачем від кандидата на посаду ректора Університету чи громадським спостерігачем може бути будь-яка особа, крім членів головної та дільничних виборчих комісій, членів Оргкомітету та кандидатів на посаду ректора. Одна особа може бути спостерігачем лише від одного кандидата чи однієї громадської організації.

6. Рішення про акредитацію спостерігачів приймає Оргкомітет відповідно до Порядку акредитації спостерігачів на виборах ректора Університету, затвердженого Оргкомітетом.

7. Повноваження спостерігачів починаються з дня їх акредитації Оргкомітетом і припиняються після складання підсумкового протоколу про результати голосування на виборах ректора Університету.

8. Спостерігач від кандидата на посаду ректора Університету, громадський спостерігач має право:

бути присутнім під час виготовлення бюлетенів для голосування;

перебувати у приміщенні для голосування під час голосування, спостерігати за діями членів головної або дільничної виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету (далі - Виборча комісія), у тому числі під час видачі бюлетенів для голосування особам, які беруть участь у виборах ректора Університету, і підрахунку голосів, не перешкоджаючи членам Виборчої комісії виконувати свої обов'язки;

здійснювати фото та відеофіксацію процесу голосування з місць, відведених для них Виборчою комісією (при цьому забороняється порушення таємниці голосування, зокрема шляхом здійснення фото та відеофіксування, розміщення відеокамер у спосіб, яким можна ідентифікувати конкретне волевиявлення);

бути присутнім на засіданнях Виборчої комісії, у тому числі при підрахунку голосів та встановленні підсумків голосування, в день голосування у приміщенні, де проводиться голосування;

звертатися із заявою чи скаргою до Виборчої комісії щодо усунення порушень порядку проведення виборів;

складати акт про виявлені порушення, що підписується ним та не менш як двома особами, що мають право брати участь у виборах ректора Університету та засвідчують факт цього порушення із зазначенням їх персональних даних, та подавати його до Виборчої комісії;

вимагати проведення повторного підрахунку бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів на посаду ректора Університету, а також бюлетенів, визнаних недійсними.

9. Спостерігачу від кандидата на посаду ректора Університету, громадському спостерігачу заборонено:

втручатися в роботу Виборчої комісії та Оргкомітету, чинити дії, що порушують хід виборчого процесу або заважають членам Виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

заповнювати замість особи, яка має право брати участь у виборах ректора Університету (у тому числі на її прохання), бюлетень для голосування;

бути присутнім при заповненні особою бюлетеня у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування.

10. Виборча комісія може звернутися до Організаційного комітету щодо дострокового припинення повноважень спостерігача у разі порушення ним вимог цього Порядку, зокрема вчинення дій, передбачених пунктом 9. За результатами розгляду звернення Виборчої комісії Оргкомітетом приймається вмотивоване рішення про дострокове припинення акредитації спостерігача.

У разі прийняття такого рішення особа, що була спостерігачем зобов'язана негайно залишити приміщення для голосування.

Голова Оргкомітету



Д.О. Чернишев

Секретар Оргкомітету



В.І. Котьолкіна