

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

Кафедра професійної освіти

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з наукової роботи
Київського національного університету
будівництва і архітектури



О.І. Шкуратов
2021 року

ПОЛОЖЕННЯ

**про студентський науковий гурток
кафедри професійної освіти**

«Прикладна психологія на кожний день»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентський науковий гурток у своїй діяльності керується законодавством України, Статутом Київського національного університету будівництва і архітектури (далі – Університет) та п. 7.4 «Положення про організацію наукової, науково-технічної діяльності Київського національного університету будівництва і архітектури» від 26.12.2014 р.

1.2. Студентський науковий гурток «Прикладна психологія на кожен день» (далі – Гурток) є добровільним науковим об'єднанням здобувачів освіти, утвореним з метою організації та сприяння їх наукової діяльності, підтримки наукових ідей, інновацій, обміну знаннями з психології.

1.3. У своїй діяльності Гурток керується принципами рівноправності членів гуртка, самоврядування, відкритості та прозорості діяльності, органічного зв'язку наукової роботи з навчальним процесом.

1.4. План роботи Гуртка та основні напрями його наукових досліджень розробляються відповідно до науково-дослідної тематики кафедри і затверджуються на засіданні кафедри протягом місяця з початку навчального року.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ГУРТКА

2.1. Метою діяльності Гуртка є виявлення та залучення обдарованої молоді до наукової діяльності, поглиблене вивчення здобувачами освіти психології, набуття навичок науково-дослідної роботи та застосування отриманих знань на практиці.

2.2. Основними завданнями Гуртка є:

- організація науково-дослідної роботи здобувачів освіти у сфері психології;
- створення умов для розкриття наукового та творчого потенціалу членів Гуртка;
- залучення до участі у наукових конференціях, семінарах, конкурсах та інших науково-дослідних і просвітницьких заходах;
- сприяння участі здобувачів освіти у міжнародних проектах, програмах навчання і стажування за кордоном;
- апробація результатів науково-дослідної роботи здобувачів освіти на міжнародних та всеукраїнських наукових заходах та їх публікація у наукових виданнях;
- налагодження зв'язків з іншими студентськими науковими організаціями, об'єднаннями, установами на регіональному, всеукраїнському та міжнародному рівнях;
- участь у громадському житті Університету.

2.3. Для реалізації зазначеної мети і завдань члени Гуртка повинні проводити засідання, результати засідання фіксуються у протоколі.

2.4. Підсумкові засідання Гуртка проводяться двічі: наприкінці семестру та навчального року.

3. ОСНОВНІ ФОРМИ НАУКОВОЇ РОБОТИ ГУРТКА

Основними формами наукової роботи Гуртка є:

- участь студентів у виконанні науково-дослідних робіт кафедри, в тому числі за госпрозрахунковими договорами;
- виконання завдань дослідницького характеру під час проходження навчальної та педагогічної практики;
- підготовка наукових публікацій, повідомлень з актуальних питань теорії та історії педагогіки, виступи на засіданнях Гуртка, наукових семінарах, круглих столах, конференціях та ін.;
- участь у регіональних, всеукраїнських та міжнародних студентських наукових конкурсах, олімпіадах.

4. УПРАВЛІННЯ ГУРТКОМ

4.1. Керівництво діяльністю Гуртка здійснюють науковий керівник та заступник керівника, які призначаються і звільняються від виконання обов'язків керівника гуртка відповідно до рішення кафедри.

4.2. Науковим керівником гуртка «Прикладна психологія на кожний день» кафедри професійної освіти є к.психол.н, доцент Калениченко Р.А., заступником наукового керівника – ст. викл. Мороз І.М.

4.3. Науковий керівник та заступник наукового керівника діють відповідно до цього Положення.

4.4. Науковий керівник виконує наступні функції:

- розробляє план діяльності наукового гуртка на навчальний рік та подає його на затвердження кафедри;
- координує науково-дослідну роботу Гуртка;
- виносить на обговорення Гуртка основні питання його діяльності;
- сприяє науковій роботі членів Гуртка;
- організовує та проводить не менше одного засідання Гуртка на місяць;
- забезпечує висвітлення інформації на WEB-сторінці кафедри про наукові заходи за участю членів Гуртка;
- вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю Гуртка.

4.5. Заступник наукового керівника повинен:

- інформувати студентів про роботу гуртка та умови членства у ньому;
- виконувати організаційну роботу, необхідну для діяльності Гуртка;
- вести облік членів Гуртка;
- вести протоколи засідань Гуртка;
- збирати та подавати науковому керівнику пропозиції щодо покращення роботи Гуртка.

4.6. Керівництво Гуртка зобов'язане подавати інформацію про його роботу на вимогу завідувача кафедри, науково-дослідної частини, декана факультету, заступника декана зі спеціальності 015 «Професійна освіта», проректора з наукової роботи та щорічно до 30 червня подавати звіт про діяльність Гуртка за навчальний рік за встановленою формою на засідання кафедри.

5. ЧЛЕНСТВО В ГУРТКУ

5.1. Гурток функціонує на основі добровільного членства.

5.2. Членом Гуртка може стати кожен здобувач Університету, який цікавиться поглибленим вивченням психології.

5.3. Член Гуртка має право:

- здійснювати наукову, науково-дослідницьку діяльність з питань теорії та історії педагогіки;
- брати участь в обговоренні та вирішенні всіх питань діяльності Гуртка;
- брати участь в наукових заходах: конференціях, семінарах, форумах, круглих столах та ін.;
- представляти результати наукової роботи на засіданнях Гуртка;
- отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу від наукового керівника, заступника та членів Гуртка.

5.4. Член Гуртка зобов'язаний:

- дотримуватись цього Положення;
- брати участь у діяльності Гуртка шляхом проведення науково-дослідної та організаційної роботи.

5.5. Членство в Гуртку припиняється:

- за власним бажанням члена гуртка;
- за рішенням не менше 2/3 членів Гуртка у випадках порушення цього Положення;
- у зв'язку із відрахуванням з Університету.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Гурток може бути реорганізованим або ліквідованим за пропозицією керівництва Гуртка, завідувача кафедри та після ухвалення на засіданні кафедри.

6.2. Дане Положення затверджується проректором з наукової роботи та набуває чинності після його затвердження.

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри професійної освіти (протокол № 14 від 19.05.2021 р.)

Завідувач кафедри
професійної освіти



К. І. Почка

Розглянуто та затверджено на засіданні Вченої ради факультету автоматизації і інформаційних технологій (протокол № 8 від 19.05.2021 р.)

Голова Вченої ради
факультету АІТ



І. В. Русан