

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Київський національний університет будівництва і архітектури

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
на засіданні Вченої ради
КНУБА
«22» грудня 2017 р.
Протокол № 9
Голова Вченої ради
Куліков П.М.



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
Перший (бакалаврський) рівень
Бакалавр
08 – Право
081 – Право

Київ 2017

1. Преамбула

Освітньо-професійна програма: перший бакалаврський рівень, галузь знань 08 – Право, спеціальність 081 – Право.

Розробники:

- Мамонтов І.О. – доцент кафедри політичних наук, Заслужений юрист України, к.ю.н.;
- Тернавська В.М. - доцент кафедри охорони праці та навколишнього середовища, к.ю.н.;
- Перегуда Є.В. – завідувач кафедри політичних наук, д.п.н., проф.;
- Пилипенко О.Є. – професор кафедри політичних наук, д.і.н., проф.;
- Згурська В.Л. – доцент кафедри політичних наук, к.п.н., доц.;
- Панібудьласка А.В. – доцент кафедри політичних наук, к.і.н., доц.;
- Семко В.Л. – доцент кафедри політичних наук, к.п.н., доц.

Розглянуто на засіданні кафедри політичних наук №4 від 18.10.2017р.

2. Загальна характеристика

<i>Рівень вищої освіти</i>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти (шостий рівень НРК України)
<i>Ступінь вищої освіти</i>	Бакалавр
<i>Галузь знань</i>	08 – Право
<i>Спеціальність</i>	081 – Право
<i>Обмеження щодо форм навчання</i>	Навчання за освітньо-професійною програмою за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти зі спеціальності 081 «Право» провадиться за очною (денна) та заочною формами навчання.
<i>Освітня кваліфікація</i>	Бакалавр права
<i>Професійна кваліфікація</i>	Не надається
<i>Кваліфікація в дипломі</i>	Бакалавр права
Опис предметної області	
<i>- Об'єкт вивчення:</i>	Право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.

- Цілі навчання:	Формування компетентностей, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту його основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.
- Теоретичний зміст предметної області:	Формування знань про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності принципи, а також природу і зміст правових інститутів базових галузей права; етичні стандарти правничої професії.
- Методи, методика та технології:	Загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікативні технології.
- Інструменти та обладнання:	Сучасне інформаційно-комунікативне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти.

3. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра права

Обсяг освітньої програми у кредитах ЄКТС	<p>На базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС.</p> <p>Не менше 150 кредитів ЄКТС має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 081 «Право», визначених цим стандартом.</p> <p>Не менше 10 кредитів ЄКТС повинно спрямовуватися на формування практичних умінь і навичок за спеціальністю 081 «Право» у процесі практичної підготовки. Практична підготовка здійснюється шляхом проходження практики в установах та організаціях чи їх підрозділах, які здійснюють діяльність з правозастосування, зокрема, на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті, юридичній клініці вищого навчального закладу.</p>
-------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Перелік компетентностей випускника

<p>Інтегральна компетентність</p>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p>
<p>Загальні компетентності</p>	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та окремих нестандартних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Уміння планувати і організовувати свою професійну діяльність.</p> <p>ЗК4. Знання і розуміння предмета та характеру професійної діяльності, природи етичних стандартів та здатність діяти на їх основі.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, добре володіти правничою термінологією.</p> <p>ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово, у тому числі у професійній сфері.</p> <p>ЗК7. Навички збору і аналізу інформації з національних і міжнародних джерел, оцінка її достовірності, використання сучасних інформаційних технологій і баз даних.</p> <p>ЗК8. Здатність проведення досліджень, уміння грамотно і точно формулювати та висловлювати свої позиції, належним чином їх обґрунтовувати, брати участь в аргументованій професійній дискусії.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10. Здатність бути критичним і самокритичним, визнавати та виправляти власні помилки.</p> <p>ЗК11. Вміння працювати самостійно, проявляти добросовісність, дисциплінованість, пунктуальність та відповідальність, а також працювати у команді колег за фахом.</p> <p>ЗК12. Здатність приймати неупереджені і мотивовані рішення, визначати інтереси і мотиви поведінки інших осіб, примирювати сторони з протилежними інтересами.</p>

	<p>ЗК13. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК14. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> <p>ЗК15. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p>	<p>СК1. Знання основ теорії та філософії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Знання історії права та державних інститутів.</p> <p>СК3. Знання стандартів правничої професії.</p> <p>СК4. Знання міжнародних стандартів прав людини.</p> <p>СК5. Знання Конвенції з захисту прав людини та основоположних свобод, а також прецедентної практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК6. Знання засад і доктрин міжнародного публічного права, а також змісту основних міжнародно-правових інститутів.</p> <p>СК7. Знання основ права Європейського Союзу.</p> <p>СК8. Знання засад і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів таких фундаментальних галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК9. Навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК10. Уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність застосовувати юридичну аргументацію.</p> <p>СК14. Здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.</p> <p>СК15. Навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>

<p>Додаткові спеціальні (фахові) компетентності</p>	<p>ДСК1. Розуміння системності правового регулювання будівельної та містобудівної діяльності.</p> <p>ДСК2. Здатність здійснювати аналіз, тлумачення та застосування норм національного та міжнародного законодавства та судової практики в сфері регулювання будівельної та містобудівної діяльності.</p> <p>ДСК3. Здатність усвідомлювати зобов'язальний характер правового середовища щодо обов'язковості дотримання і виконання норм і приписів у сфері будівництва, містопланування та містобудування.</p> <p>ДСК4. Здатність розуміння потреби підтримання правопорядку у будівельній і містобудівній сфері з урахуванням підвищеної техногенної безпеки об'єктів будівництва.</p>

5. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти

Програмні результати навчання

P1. Визначати вагомість та переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та обставин.

P2. Здійснювати синтез відповідних концепцій і доктринальних положень публічної політики у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.

P3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

P4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

P5. Давати короткий висновок щодо окремих проблем з достатньою обґрунтованістю.

P6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

P7. Узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами.

P8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань з певної теми.

P9. Самостійно визначати та формулювати ті питання, з яких

потрібна допомога і діяти відповідно до рекомендацій.

P10. Вільно володіти письмовою та усною державною мовою, правильно вживаючи правничу термінологію.

P11. Викладати матеріал з певної проблематики таким чином, щоб розкрити зміст основних питань.

P12. Відтворювати зміст, демонструючи розуміння з основних професійних та суспільних тем.

P13. Належно використовувати цифрову і статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.

P14. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

P15. Користуватися комп'ютерними програмами у межах стандартного програмного забезпечення з використанням електронних таблиць, графіків та інших можливостей.

P16. Працювати в групі як учасник, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

P17. Демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

P18. Пояснювати природу та зміст основних правових інститутів та процедур національного права.

P19. Демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права.

P20. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

P21. Самостійно підготувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

P22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

Додаткові програмні результати навчання

ДПРН1. Знати механізм нормативної санкційності відносно правопорушень будівельного законодавства та нормативів містопланування.

ДПРН2. Знати правові механізми реалізації владних рішень органів державної влади та місцевого самоврядування у сфері містопланування та містобудування.

ДПРН3. Знати основи контрольно-наглядової діяльності компетентних органів у сфері будівництва.

ДПРН4. Вміти супроводжувати договірну діяльність проектних та будівельних організацій в процесі формування і укладання підрядних договорів та договорів інвестування будівництва корпоративними та приватними інвесторами.

ДПРН5. Вміти забезпечувати претензійно-позовну діяльність будівельних і девелоперських суб'єктів господарювання.

ДПРН6. Знати систему правового супроводу отримання дозвільної документації та правового супроводу стадій спорудження і здачі у експлуатацію об'єктів будівництва.

6. Форми атестації здобувачів вищої освіти

6.1. Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену (екзаменів).
6.2. Вимоги до атестаційного екзамену (екзаменів)	<p>До структури атестаційного екзамену (екзаменів) входить оцінювання компетентностей з, щонайменше, таких галузей права: цивільне право; кримінальне право; адміністративне право.</p> <p>Атестація осіб, які здобувають ступінь вищої освіти бакалавра права, здійснюється екзаменаційною комісією з числа науково-педагогічних працівників вищого навчального закладу зі спеціальності 081 «Право», при цьому не менше трьох четвертих членів екзаменаційної комісії повинні мати наукові ступені чи вчені звання зі спеціальності 081 «Право».</p> <p>Атестаційний екзамен (екзамени) має передбачати оцінювання результатів</p>

	<p>навчання, визначених освітньо-професійною програмою.</p> <p>Атестаційний екзамен (екзамени) може проводитись в усній, письмовій, тестовій або комбінованій формах.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У вищому навчальному закладі повинна функціонувати система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів.

8. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

- Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII «Про вищу освіту» [Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>];
- Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» [Режим

доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>];

- Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» [Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п/page>]

- Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» [Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>];

- Національний класифікатор України: «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009: 2010 [Режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua/>];

- Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003: 2010 ДК 003: 2010 [Режим доступу: <http://www.dk003.com/>];

- Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_ESG_2015.pdf];

- International Standard Classification of Education (ISCED 2011): UNESCO Institute for Statistics [Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>];

- ISCED Fields of Education and Training 2013 (ISCED-F 2013): UNESCO Institute for Statistics [Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>];

- EQF-LLL – European Qualifications Framework for Lifelong Learning [Режим доступу: https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-eqf/files/brochexp_en.pdf];

- QF-EHEA – Qualification Framework of the European Higher Education Area [Режим доступу: <http://www.ehea.info/article-details.aspx?ArticleId=67>]

9. Пояснювальна записка

Освітньо-професійна програма за першим бакалаврським рівне за спеціальності 081 «Право» є нормативним документом, в якому визначається сукупність вимог до змісту та результатів діяльності для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра зі спеціальності 081 «Право» галузі знань 08 «Право».

Освітньо-професійна програма використовується для визначення й оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності.

Вищим навчальним закладом самостійно визначено перелік дисциплін, практик та інших видів навчальної діяльності, необхідний для набуття означених освітньо-професійною програмою компетентностей.

Нормативний зміст підготовки визначається дисциплінами, що забезпечують досягнення програмних результатів навчання. При описі окремих дисциплін, практик та інших видів навчальної діяльності визначено мету їх вивчення (компетентності, на формування яких направлена дана дисципліна) та конкретні заплановані результати навчання, які забезпечать досягнення програмних результатів навчання.

Затвердження порядку оцінювання результатів навчання проводиться вищим навчальним закладом відповідно до вимог правових актів.

Система оцінювання результатів навчання повинна базуватись на таких основних принципах:

- обґрунтованість – оцінка повинна бути співмірною рівню результатів навчання;

- неупередженість – результати оцінювання мають бути об'єктивними і не залежати від суб'єктивної позиції того, хто оцінює, а критерії та методи оцінювання – єдиними для всіх, хто оцінюється;

- зрозумілість – система оцінювання повинна бути чіткою і абсолютно визначеною наперед як для тих, хто оцінює, так і тих, кого оцінюють;

- корисність – оцінювання повинно позитивно сприйматись тими, кого оцінюють і бути внеском у здійснення завдань освітньо-професійної програми.

Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

10. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Іноземна мова (за професійним спрямуванням; англійська); Фахова іноземна мова	24	залік(6), іспит(2)
ОК 2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	іспит
ОК 3	Юридична деонтологія	4,5	залік
ОК 4	Історія держави і права України	4,5	іспит
ОК 5	Організація будівельної діяльності	3	залік
ОК 6	Сучасні інформаційні технології	3	залік
ОК 7	Економічна теорія	3	іспит
ОК 8	Конституційне право України	5	залік, іспит
ОК 9	Латинська мова	4	залік
ОК 10	Історія держави і права зарубіжних країн	6	іспит
ОК 11	Теорія держави і права	8	іспит
ОК 12	Основи римського права	3	залік
ОК 13	Фізичне виховання	4	залік

ОК 14	Філософія права	4	іспит, залік
ОК 15	Кримінальне право	6	іспит
ОК 16	Цивільне право	13	залік, іспит
ОК 17	Адміністративне право	3	іспит
ОК 18	Сімейне право	3	залік
ОК 19	Охорона праці та безпека життєдіяльності	3	залік
ОК 20	Кримінальний процес	3	іспит
ОК 21	Адміністративний процес	3	іспит
ОК 22	Планування та забудова міст	3	залік
ОК 23	Фінансове право	4	іспит
ОК 24	Господарське право	6	залік, іспит
ОК 25	Міжнародне публічне право	4	залік
ОК 26	Трудове право	7	залік, іспит
ОК 27	Цивільний процес	6	іспит
ОК 28	Господарський процес	4	іспит
ОК 29	Міжнародне приватне право	5	іспит
ОК 30	Судові та правоохоронні органи	5	іспит
ОК 31	Міжнародний захист прав людини	5	іспит
Вибіркові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки – 25 кредитів ECTS			
Цикл професійної підготовки – 35 кредитів ECTS			
Інші види навчання			
ОК 32	Ознайомча практика	3	залік
ОК 33	Виробнича практика 1	6	залік
ОК 34	Виробнича практика 2	6	залік
ОК 35	Атестаційний екзамен	3	іспит
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		180	
Загальний обсяг вибірових компонентів		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

11. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ ОПП

ОК1. Іноземна мова (за профспрямуванням) 24,0/1;2;3;4;5;6;7;8	ОК2. Українська мова (за профспрямуванням) 3,0/1	ОК3. Юридична деонтологія 4,5/1	ОК4. Історія держави і права України 4,5/1
ОК5. Організація будівельної діяльності 3,0/1	ОК6. Сучасні інформаційні технології 3,0/1	ОК7. Економічна теорія 3,0/1	ОК8. Конституційне право України 5,0/1 (ОК3;ОК4)
ОК9. Латинська мова 4,0/2 (ОК3)	ОК10. Історія держави і права зарубіжних країн 6,0/2 (ОК4)	ОК11. Теорія держави і права 8,0/2 (ОК3)	ОК12. Основи римського права 3,0/2 (ОК3)
ОК13. Фізичне виховання 4,0/1;2;3;4	ОК14. Філософія права 4,0/3;4 (ОК3;ОК4; ОК11)	ОК15. Кримінальне право 6,0/3 (ОК8;ОК11)	ОК16. Цивільне право 13,0/3;4;5 (ОК1;ОК3; ОК8; ОК11)
ОК17. Адміністративне право 3,0/3 (ОК3;ОК8;ОК11)	ОК18. Сімейне право 3,0/3 (ОК3;ОК8;ОК11)	ОК19. Охорона праці та безпека життєдіяльності 3,0/3 (ОК3;ОК8)	ОК20. Кримінальний процес 3,0/4 (ОК3; ОК8;ОК11;ОК15)
ОК21. Адміністративний процес 3,0/4 (ОК3; ОК4; ОК8; ОК11; ОК17)	ОК22. Планування та забудова міст 3,0/4 (ОК3;ОК6; ОК16;ОК17;ОК18)	ОК32. Ознайомча практика 3,0/4 (ОК3; ОК8; ОК15; ОК16; ОК17)	ОК23. Фінансове право 4,0/5 (ОК3; ОК8; ОК17)
ОК24. Господарське право 6,0/5;6 (ОК11;ОК16;ОК17)	ОК25. Міжнародне публічне право 4,0/5 (ОК1;ОК10;ОК11)	ОК26. Трудове право 7,0/5;6 (ОК8;ОК16)	ОК27. Цивільний процес 6,0/6 (ОК2;ОК11;ОК16)

ОК28. Господарський процес 4,0/6 (ОК2;ОК11; ОК16;ОК24)	ОК33. Виробнича практика 1 6,0/6 (ОК8;ОК15; ОК16;ОК17;ОК24)	ОК29. Міжнародне приватне право 5,0/7 (ОК11;ОК16;ОК24; ОК27; ОК28)	ОК30. Судові та правоохоронні органи 5,0/7 (ОК8;ОК17)
ОК31. Міжнародний захист прав людини 5,0/8 (ОК1; ОК8; ОК11; ОК25)	ОК34. Виробнича практика 2 6,0/8 (ОК2;ОК8; ОК15;ОК16;ОК17;ОК20; ОК24;ОК27;ОК28)	ОК35. Атестаційний екзамен 3,0/8 (ОК8; ОК15; ОК16; ОК17; ОК20; ОК21; ОК25; ОК27; ОК31)	

МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	ДСК1	ДСК2	ДСК3	ДСК4	
OK 1	+						+			+																													
OK 2	+					+				+																													
OK 3	+	+			+	+				+	+						+	+	+																				
OK 4	+					+									+			+																		+			
OK 5	+			+						+					+																							+	+
OK 6	+			+				+		+																													
OK 7	+			+					+	+																													
OK 8	+								+	+					+			+							+										+	+	+		
OK 9	+						+			+																													
OK 10	+													+				+		+																			
OK 11	+	+				+			+	+							+								+											+			
OK 12	+					+	+			+								+																					
OK 13	+			+						+						+																							
OK 14	+	+			+					+	+						+			+																			
OK 15	+		+	+		+			+	+														+	+	+	+				+		+		+	+	+		
OK 16	+		+	+		+			+	+			+		+									+	+	+	+			+	+			+	+	+	+		
OK	+		+	+		+			+	+														+	+	+	+							+	+	+	+		

МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21	P22	ДПР1	ДПР2	ДПР3	ДПР4	ДПР5	ДПР6	
OK1										+	+																		
OK2										+																			
OK3		+	+				+			+						+													
OK4							+			+	+					+	+												
OK5							+				+			+										+		+			+
OK6								+				+	+	+															+
OK7				+	+		+				+	+		+															
OK8		+	+	+		+	+				+						+	+					+						
OK9										+																			
OK10		+					+			+	+					+													
OK11		+					+			+	+						+	+											
OK12										+	+						+		+										
OK13			+		+											+													
OK14	+	+						+			+				+	+													
OK15					+		+	+		+	+				+		+	+			+	+	+						
OK16	+		+	+	+		+	+	+	+	+		+				+	+	+	+	+	+	+			+			
OK17					+		+	+	+	+	+		+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
OK18					+		+	+	+	+	+						+				+	+	+						+
OK19					+						+	+														+			
OK20				+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+		+	+	+								
OK21				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+	+	+			+	+		+	
OK22					+							+	+	+	+					+	+	+			+	+	+		
OK23					+		+	+		+	+	+	+				+					+							
OK24					+		+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK25		+	+		+		+	+	+	+	+	+	+			+	+	+				+							
OK26					+		+	+	+	+	+				+		+				+	+	+				+		
OK27			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+	+	+				+		+	
OK28			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+	+	+				+		+	
OK29	+				+		+	+	+	+	+	+	+			+	+				+	+	+	+				+	+
OK30					+		+	+		+	+		+				+												
OK31		+	+		+		+	+	+	+	+		+			+	+	+		+	+	+							
OK32			+		+					+							+	+			+	+				+			+
OK33	+			+				+	+	+			+		+		+	+		+	+	+				+			+
OK34	+		+	+				+	+	+			+		+		+	+		+	+	+				+			+

