

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Київський національний університет будівництва і архітектури

ПОЛОЖЕННЯ
про си́лабуси освітніх компонент
Київського національного університету будівництва і архітектури

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою КНУБА
Протокол № 40 від 26 квітня 2021 р.

Набуває чинності згідно з наказом ректора
№ 207 від «11» травня 2021 р.

Київ 2021

ЗМІСТ

	Стор.
1 Загальні положення.....	3
2 Структура си­лабу­су.....	4
3 Додаток. Макет си­лабу­са.....	8

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про си­лабу­си освітніх компонент Київського національного університету будівництва і архітектури (далі – КНУБА, Університет) розроблено, як складову частину системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті і встановлює єдині вимоги до змісту та оформлення си­лабу­су навчальної дисципліни.

1.2. Си­лабу­с – це документ, призначений для здобувача вищої освіти, в якому роз’яснюється взаємна відповідальність викладача і здобувача, висвітлюються зміст освітньої компоненти (дисципліни, курсу), а також термін її вивчення, цілі, які викладач ставить перед своєю дисципліною, процедура оцінювання, політика академічної доброчесності, для того щоб здобувач вищої освіти розумів, чого він/вона зможе навчитися, чим саме може бути корисним цей курс. Си­лабу­с окреслює концептуальний перехід від “здобування знань” і “набуття практичних навичок” до програмних результатів та компетентностей, що їх може засвоїти здобувач вивчаючи цю дисципліну.

1.3. Си­лабу­с розробляється, затверджується та оприлюднюється не пізніше, ніж за 2 тижні до початку навчального року, в якому заплановано вивчення дисципліни. Си­лабу­с розробляють науково-педагогічні працівники кафедри, за якими закріплено навчальну дисципліну, відповідно до навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти та робочої навчальної програми дисципліни. Робоча програма погоджується з гарантом освітньої програми. Си­лабу­с затверджує завідувач кафедри, на якій викладається дисципліна.

1.4. До навчальної дисципліни розробляється окремий си­лабу­с для кожної освітньої програми. Розробка одного си­лабу­са для кількох освітніх програм не допускається. Паперовий екземпляр зберігається на кафедрі впродовж терміну навчання здобувачів (4 роки для бакалаврів і аспірантів та

2 роки для магістрів), електронна копія оприлюднюється на сторінці кафедри на офіційному сайті КНУБА, а також на платформі дистанційного навчання (Moodle чи MS Teams).

1.5. Силабус розробляється/корегується та затверджується щорічно з метою врахування побажань та зауважень отриманих від здобувачів та від інших стейкхолдерів за результатами анкетування щодо оцінки курсу та відповідно до результатів моніторингу та перегляду освітніх програм.

2. СТРУКТУРА СИЛАБУСА

2.1. Силабус повинен містити інформацію про кафедру, розробника, за якими закріплено навчальну дисципліну, з контактними даними (корпоративна адреса електронної пошти, мобільний телефон або актуальний телефон кафедри) та посиланням на сторінку викладача на сайті КНУБА. Можливо також зазначити години для комунікації та консультацій.

2.2. У силабусі необхідно відобразити інформацію щодо положення освітньої компоненти у структурі освітньої програми. Для цього в тексті силабусу відображається:

- шифр та назва освітньої компоненти (дисципліни);
- навчальний рік, на який розроблено силабус;
- форма навчання: денна, заочна, дуальна, дистанційна, змішана;
- освітній рівень, галузь знань, спеціальність та назва освітньої програми (якщо назва освітньої програми не співпадає з назвою спеціальності);
- статус освітньої компоненти – обов'язкова чи вибіркова;
- семестр, у якому заплановано викладання освітньої компоненти;
- мова викладання;

Для вибірових компонент у силабусі не зазначаються інформація про освітню програму та семестр, у якому викладається дисципліна.

2.3. Для оцінки можливості засвоєння дисципліни здобувачами, у силабусі зазначаються пререквізити – дисципліни, що містять знання, уміння

та навички, необхідні для освоєння дисципліни, що вивчається. Зазначається перелік дисциплін, які мають бути вивчені раніше, перелік раніше здобутих програмних результатів навчання, або компетентностей, володіння якими необхідні здобувачу (вимоги до рівня підготовки) для успішного засвоєння дисципліни.

2.4. Обов'язковим пунктом силабуса є відображення мети дисципліни. Мета дисципліни – це короткий та чітко сформульований запис про досягнення головного результату навчання. Оскільки результат навчання передбачуваний, варто визначити і формулювати таку мету, в якій відобразатимуться зміни після вивчення даної дисципліни. Наприклад, зміни в рівні знань (теоретичні курси), сформованості практичних умінь (практично-орієнтовані курси), у світогляді студентів (цикл загальної підготовки) тощо.

2.5. Відповідно до матриці відповідності освітньої програми, у силабусі відображаються результати навчання, сформовані у вигляді переліку програмних результатів внаслідок засвоєння освітньої компоненти, відповідні їм компетентності, а також інформація про форми навчальних занять та методи контролю для досягнення заявлених результатів.

2.6. Структура курсу повинна відображати інформацію щодо обсягу годин на проведення аудиторних занять, вид та кількість індивідуальних завдань, а також форму підсумкового контролю.

2.7. У змісті курсу окремо по кожному виду занять зазначається перелік тем, а також відображається структура та зміст індивідуального завдання здобувачів.

2.8. Для самостійного опрацювання матеріалів дисципліни, наводиться основна та додаткова література. Рекомендовані для вивчення дисципліни література та інші джерела інформації мають бути доступні здобувачам освіти на безоплатній основі.

Список основної та допоміжної літератури (бажано надавати перевагу актуальним виданням за останні 5 років), оформлюють згідно з ДСТУ 7.1:2006 «Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання».

2.9. У силабусі повинна також відображатись система оцінювання навчальних досягнень – розподіл балів за кожен елемент контролю. Оцінювання у силабусі відображається з прив'язкою до мети курсу, кожен результат навчання має оцінюватися окремо. Рекомендується прописати механізм утворення 100% підсумкової оцінки, види (способи) оцінювання і навести шкалу оцінювання у вигляді таблиці.

2.10. При формуванні умов допуску до підсумкового оцінювання можуть враховуватись: відвідування аудиторних занять (присутності на заняттях онлайн, запізнення на заняття), активність під час занять; дотримання термінів виконання індивідуальних завдань. Особливу увагу слід приділяти дотримання умов академічної доброчесності (самостійне виконання індивідуальних завдань).

2.11. Кожен викладач ознайомлює здобувачів вищої освіти з етичним кодексом університету та нормами академічної доброчесності. Наводяться вимоги щодо оригінальності текстів та допустимого відсотку співпадінь.

2.12. Для більш детального ознайомлення з матеріалами дисципліни, в силабусі наводиться посилання на сторінку електронного навчально-методичного комплексу дисципліни на освітньому сайті КНУБА або платформі MS Teams.

Крім обов'язкових компонентів, у силабусі можуть бути відображені й інші особливості навчальної дисципліни.

Додаток

Київський національний університет
будівництва і архітектури
Кафедра _____

Шифр спеціальності	Назва спеціальності, освітньої програми	Сторінка 1 з
--------------------	-----------------------------------------	--------------

«Затверджую»

Завідувач кафедри

_____ / _____ /
«___» _____ 20__ р.

Розробник силабусу

_____ / _____ /



СИЛАБУС

(назва освітньої компоненти (дисципліни))

1) Шифр за освітньою програмою: _____
2) Навчальний рік: _____
3) Освітній рівень: _____
4) Форма навчання: денна, заочна, дуальна, дистанційна, змішана
5) Галузь знань: _____
6) Спеціальність, назва освітньої програми: _____
8) Статус освітньої компоненти: (обов'язкова чи вибіркова)
9) Семестр: _____
11) Контактні дані викладача: (зазначається посада, вчений ступінь, ПІБ викладача, корпоративна адреса електронної пошти, телефон, посилання на сторінку викладача на сайті КНУБА)
12) Мова викладання: _____
13) Пререквізити (дисципліни-попередники, які необхідно вивчити, щоб слухати цей курс):
14) Мета курсу: _____

15) Результати навчання:				
№	Програмний результат навчання	Метод перевірки навчального ефекту	Форма проведення занять	Посилання на компетентності
1.	ПРН...			ІК.. ЗК.. ФК..
2.	ПРН...			ІК.. ЗК.. ФК..
3.	ПРН...			ІК.. ЗК.. ФК..

Закінчення додатка

Київський національний університет
будівництва і архітектури
Кафедра _____

Шифр спеціальності	Назва спеціальності, освітньої програми	Сторінка 1 з
-----------------------	-----------------------------------------------	--------------

16) Структура курсу:

Лекції, год.	Практичні заняття, год.	Лабораторні заняття, год.	Курсовий проект/ курсова робота РГР/Контрольна робота	Самостійні робота здобувача, год.	Форма підсумко- вого контролю
Сума годин:					
Загальна кількість кредитів ECTS					
Кількість годин (кредитів ECTS) аудиторного навантаження:					

17) Зміст курсу: (окремо для кожної форми занять – Л/Пр/Лаб/ КР/СРС)

Лекцій:

Тема 1.
Тема 2.
Тема 3.
...

Практичні:

Заняття 1.
Заняття 2.
Заняття 3.
...

Лабораторні:

Заняття 1.
Заняття 2.
Заняття 3.
...

Курсовий проект/курсова робота/РГР/Контрольна робота:

(тематика, зміст)

18) Основна література:

19) Додаткові джерела:

20) Система оцінювання навчальних досягнень (розподіл балів):

Поточне оцінювання			Підсумковий контроль	Сума
ПРН.01	ПРН.02	ПРН.03		
20	20	20	40	100

21) Умови допуску до підсумкового контролю:

22) Політика щодо академічної доброчесності:

23) Посилання на сторінку електронного навчально-методичного комплексу дисципліни: