

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 1
засідання кафедри політичних наук і права

30 серпня 2021 р.

Голова: завідувач кафедри, проф. Перегуда Є. В.

Секретар: доц. Єгоров В.В.

Присутні: зав. кафедри Перегуда Є.В., проф. Деревінський В.Ф., проф. Ткаченко В.В., проф. Пилипенко О.Є., проф. Сердюк Н.А., доценти: Бурда І.О., Гербут Н.А., Дьомкін П.О., Єгоров В.В., Згурська В.Л., Красковська М.П., Мамонтов І.О., Похиленко І.С., Тороп А.В., Оксюковський П.П., Семко В.Л., Халабуденко О.А., Ярощук І.В., Яхно О.О., ас. Вангородська Г.І., пров. фах. Нікитюк М.В., ст. лаб. Данилевська Н.М.

Порядок денний:

1. Про підсумки проходження студентами 4-го курсу заочної форми навчання факультету урбаністики і просторового планування КНУБА (спеціальність 081 Право) виробничої практики.

1. СЛУХАЛИ:

Інформацію проф. Сердюк Н. А. про підсумки проходження студентами 4-го, курсу заочної форми навчання факультету урбаністики і просторового планування (спеціальність 081 Право) виробничої практики.

1. ВИСТУПИЛИ:

Проф. Сердюк Н. А. поінформувала, що студенти 4-го, курсу заочної форми навчання факультету урбаністики і просторового планування (спеціальність 081 Право) проходили виробничу практику з фаху протягом чотирьох тижнів, з 28.06.2021 р. по 23.07.2021 р., в установах, підприємствах та організаціях (бази практики).

Під час практики студенти дотримувались Правил внутрішнього трудового розпорядку підприємств, установ та організацій, де проходили практику. Точно і своєчасно виконували поставлені завдання.

Раз на тиждень безпосередній керівник практики проводив із студентами методичні семінари, на яких з'ясовував, чим студенти займаються на базах практики, надавав студентам необхідні рекомендації та роз'яснення з приводу проходження ними практики, а також ставили перед студентами відповідні завдання. Періодично під час практики керівник практики від кафедри політичних наук і права декілька разів на тиждень перевіряв чим безпосередньо займаються студенти на базах практики та слідкував за дотриманням ними трудової дисципліни.

Під час проходження практики студенти набули наступних вмінь.

Під час проходження виробничої практики студенти ознайомилися з нормативно-правовими актами, як із законами України, так і з іншими підзаконними нормативними актами України, які регламентують діяльність КНУБА, в якому студентка безпосередньо проходила практику.

Зубань Софія Анатоліївна набула досвіду практичної роботи з документами, ознайомила з порядком ведення діловодства в державних установах, особливостями виконання обов'язків посадових осіб, розширила своє уявлення з професійної культури та етики юриста, з питаннями ведення документації, брала участь у наданні консультацій і підготовці окремих документів.

Процес проходження практики відбувався наступним чином.

Організація практики здійснена на належному рівні в формі щоденних відвідувань студенткою відповідної установи, ознайомлення з документацією, участі в підготовці матеріалів по справах, підготовці відповідей на запити громадян.

Перед початком практики зі студенткою була проведена настановча конференція, на якій були роз'яснені її права та обов'язки під час проходження практики, представлені безпосередні керівники практики та оголошено бази проходження практики.

Раз на тиждень безпосередні керівники практики, кожен в своїй групі, проводили із студентами методичні семінари, на яких з'ясовували, чим студенти займаються на базах практики, надавали студентам необхідні рекомендації та роз'яснення з приводу проходження ними практики, а також ставили перед студентами відповідні методичні завдання. Також керівник практики від кафедри політичних наук і права декілька разів на тиждень перевіряв чим безпосередньо займаються студенти на базах практики та слідкував за дотриманням ними трудової дисципліни.

Студентка одержала позитивний відгук з баз практики і рекомендації на високу позитивну оцінку, на належному рівні оформила відповідну документацію по практиці: звіти, додатки, щоденник.

Під час проходження практики не виникло жодних проблем.

Отже, слід констатувати, що в процесі проходження виробничої практики студентка набула досвіду практичної роботи з нормативно-правовими актами та іншими документами правового характеру, ознайомила з порядком діяльності та організацією робочого часу фахівця-юриста, виявила здатність до виконання індивідуальних завдань і доручень, аналізу норм законодавства, прийняття рішень та їх обґрунтування. Таким чином, організація виробничої практики студентів 4-го курсу факультету урбаністики і просторового планування Київського національного університету будівництва та архітектури була проведена на високому рівні та відповідає всім необхідним вимогам.

1.УХВАЛИЛИ:

Інформацію проф. Сердюк Н. А.. взяти до відома та виконання.

Голова

Перегуда Є. В.

Секретар

Сторов В.В.

Перед початком практики зі студенткою була проведена настановча конференція, на якій були роз'яснені її права та обов'язки під час проходження практики, представлені безпосередні керівники практики та оголошено бази проходження практики.

Раз на тиждень безпосередні керівники практики, кожен в своїй групі, проводили із студентами методичні семінари, на яких з'ясовували, чим студенти займаються на базах практики, надавали студентам необхідні рекомендації та роз'яснення з приводу проходження ними практики, а також ставили перед студентами відповідні методичні завдання. Також керівник практики від кафедри політичних наук і права декілька разів на тиждень перевіряв чим безпосередньо займаються студенти на базах практики та слідкував за дотриманням ними трудової дисципліни.

Студентка одержала позитивний відгук з баз практики і рекомендації на високу позитивну оцінку, на належному рівні оформила відповідну документацію по практиці: звіти, додатки, щоденник.

Під час проходження практики не виникло жодних проблем.

Отже, слід констатувати, що в процесі проходження виробничої практики студентка набула досвіду практичної роботи з нормативно-правовими актами та іншими документами правового характеру, ознайомила з порядком діяльності та організацією робочого часу фахівця-юриста, виявила здатність до виконання індивідуальних завдань і доручень, аналізу норм законодавства, прийняття рішень та їх обґрунтування. Таким чином, організація виробничої практики студентів 4-го курсу факультету урбаністики і просторового планування Київського національного університету будівництва та архітектури була проведена на високому рівні та відповідає всім необхідним вимогам.

1.УХВАЛИЛИ:

Інформацію проф. Сердюк Н. А.. взяти до відома та виконання.

Голова

Секретар

Перегуда С. В.

Сгоров В.В.